



VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2014

PRAMEN NÁDEJE

prevádzka

Centrum pomoci

v Šarovciach

IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE:

Názov	: PRAMEŇ NÁDEJE
Adresa	: SNP 147, 935 41 Tekovské Lužany
Prevádzka	: PRAMEŇ NÁDEJE prevádzka Centrum pomoci
Adresa	: Šarovce č. 61, 935 52 Šarovce
Právna forma	: Občianske združenie
Štatutárny zástupca	: Mgr. Kissová Klára
IČO	: 31874835
DIČ	: 2021046511
Telefón	: 036/7720640
Fax	: 036/7792189
E-mail	: zpkkj@stonline.sk
Web	: www.centrumpomoci.org
Názov banky	: Slovenská sporiteľňa, a. s., Želiezovce
Číslo účtu	: 0221081836/0900
IBAN	: SK80 0900 0000 0002 2108 1836

Predmet činnosti: poskytovanie sociálnych služieb v domove sociálnych služieb pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov /ďalej len zákon o sociálnych službách/.

Občianske združenie PRAMEŇ NÁDEJE vzniklo 27. apríla 1993 ako iniciatíva piatich kresťanov zboru Evanjelickej cirkvi a. v., Bratskej jednoty baptistov a Reformovanej cirkvi v Tekovských Lužanoch. **Občianske združenie je zaregistrované podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov 28. apríla 1993 pod číslom VVS/1-900/90-8040.** Centrum pomoci v Šarovciach vzniklo ako prvý projekt združenia v apríli 1994 ako denný stacionár pre mentálne postihnuté deti. Prevádzka zariadenia bola umiestnená v budove bývalej materskej škôlky, ktorú má združenie v prenájme. V roku 1996 boli služby rozšírené o lôžka opatrovateľskej služby, terénnu opatrovateľskú službu a vývarovňu pre slabšie sociálne skupiny. V roku 1997 sa kapacita opatrovateľskej služby rozšírila. Denný stacionár pre mentálne postihnuté deti bol premiestnený do budovy ZŠ v Šarovciach. Kapacita zariadenia 32 lôžok sa zmenila od 14. 3. 2008 na kapacitu s 38 lôžkami. Zariadenie Centrum pomoci poskytuje v súčasnosti svoje sociálne služby nielen klientom z obce Šarovce, ale svojou činnosťou zasahuje do nitrianskeho regiónu a aj do iných regiónov. Každá činnosť a aktivita zariadenia sú konzultované s miestnou samosprávnou a so starostkou obce. Prevádzka o svojej činnosti informuje vedenie Občianskeho združenia PRAMEŇ NÁDEJE.

Štruktúra správnej zložky organizácie:

Rada združenia PRAMEŇ NÁDEJE : Ing. Mgr. Ondrej Buzala – riaditeľ, Mgr. Szilvia Buzalová – tajomníčka, Mgr. Ľubomír Trnavský – duchovná práca, Mgr. Mária Tóthová – riaditeľka ZSS Samaritán Tekovské Lužany a Detské centrum Levice, Mgr. Klára Kissová – riaditeľka Centra pomoci v Šarovciach.

Štruktúra výkonnej zložky organizácie:

Prevádzka : Centrum pomoci v Šarovciach
Prevádzka : ZSS Samaritán v Tekovských Lužanoch
Prevádzka : Detské centrum v Leviciach

HLAVNÁ ČINNOSŤ DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: poskytovanie sociálnych služieb pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy zákona o sociálnych službách. Sociálna služba sa poskytuje celoročnou pobytovou formou.

Poskytované činnosti pre prijímateľov sociálnych služieb sú:

- odborné činnosti: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ošetrovateľská starostlivosť, sociálne poradenstvo, pracovná terapia, sociálna rehabilitácia,
- obslužné činnosti: ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- ďalšie činnosti: úschova cenných vecí, zabezpečenie osobného vybavenia, záujmová činnosť, kultúrne podujatia a výlety.

Prijímateľmi sociálnych služieb /ďalej len prijímatelia/ sú dospelí duševne i telesne postihnutí občania. **Kapacita domova sociálnych služieb je 38 lôžok.** Počas roka 2014 sme sa starali o 45 prijímateľov. Prijali sme 11, 2 odišli z domova a zomrelo 5 prijímateľov. V súčasnej dobe sú prijímatelia vo vekovej štruktúre od 27 do 94 rokov a to 24 žien a 14 mužov, z toho je 11 imobilných prijímateľov. Pozbavených spôsobilosti k právnym úkonom je 11 prijímateľov. Výška úhrad za sociálne služby je stanovená podľa Vnútorného predpisu prevádzky s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách. Zdravotná starostlivosť je zabezpečená prostredníctvom obvodného lekára a inými odbornými lekármi podľa potreby. Úroveň poskytnutých sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované samosprávnymi krajmi a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

K nevyhnutnej starostlivosti patrí ošetrovateľská starostlivosť, ktorá je poskytovaná celých 24 hodín. Opatrovateľky zabezpečujú nevyhnutné životné úkony pre prijímateľov na základe ich zdravotného stavu ako umývanie, obliekanie, výmena plienok, úprava a prestieranie posteľnej bielizne, podávanie stravy, kúpanie, starostlivosť o izby a pomoc pri nevyhnutných hygienických úkonov a osobnej hygieny. Prioritou v ošetrovateľskej starostlivosti bolo udržanie dobrého zdravotného stavu prijímateľov, nácvik sociálnych zručností, samoobslužných prác a hygienických návykov. Monitorovali sa potreby prijímateľov súvisiace so zmenou zdravotného stavu.

Počas roka sa zabezpečovala komplexná sociálna agenda prijímateľov. Vykonávali sa sociálne šetrenia, vybavovali sa posudky a občianske preukazy, riešili dôchodky, zabezpečoval sa styk so súdmi, bankovými inštitúciami, predkladali sa správy pre dedičské konania, súkromné záležitosti prijímateľov pokiaľ o nich požiadali, udržiavanie kontakt s príbuznými a opatrovníkmi. Na základe požiadaviek prijímateľov a personálu sa prejednávalo zabezpečovanie hygienických a osobných potrieb, ako aj ošatenie a obuv podľa potreby prijímateľov.

Počas celého roka sa zabezpečuje celodenné stravovanie v priemerne 50 obedov denne a to na lôžkovom oddelení pre 38 prijímateľov a pre personál, vrátane sobôt a nedeľ. Pre diabetikov sa poskytuje diabetická strava aj druhá večera.

Priestorové zabezpečenie domova sociálnych služieb:

17 izieb pre prijímateľov sociálnych služieb, jedáleň, spoločenské priestory, pracovno – terapeutická miestnosť, zariadenia osobnej hygieny pre mužov a ženy zvlášť pre prijímateľov a personál a to na prízemí i v podkroví zariadenia, výťah, terasa, kuchyňa, kuchynka pre personál, archív, skladové priestory, práčovňa, kancelárske priestory, šatňa pre zamestnancov a izba pre opatrovateľky.

PREHĽAD ČINNOSTÍ ZA ROK 2014:

Naším hlavným poslaním a cieľom je zmysluplne, prihliadnutím na vek, postihnutie, potreby a záujmy prijímateľov naplniť a organizovať ich voľný čas a formovať ich správanie. Kultúrno-spoločenská činnosť sa riadi plánom, ktorý je spracovaný na kalendárny rok. Je zameraný na organizovanie kultúrnych podujatí ku Dňu matiek, Veľkej noci, Mikuláša, Vianoc, plesovej sezóny, mesiacu úcty k starším a spoločných posedení pri príležitosti osláv menín a narodenín prijímateľov. Každý deň sa prijímatelia stretávajú na spoločných stretnutiach pod vedením personálu, kde si voľné chvíle spríjemňujú spievaním rôznych piesní, pri ručných prácach, čítaním kníh a časopisov, hraním spoločenských hier a nacvičovaním kultúrneho programu, prechádzkami do prírody a obci.

V mesiaci jún sa uskutočnil 3-dňový výlet v Kováčove, kde sa zorganizovali rôzne súťaže spolu s prijímateľmi z druhej prevádzky PRAMEŇ NÁDEJE ZSS Samaritán. Počas roka nás viackrát navštívili deti z detského stacionára z Levíc ale aj deti zo základných škôl a tanečná skupina Arizona.

Pracovníčky sociálnej terapie zapájali prijímateľov do pracovno-terapeutických aktivít a tým využili ich potenciál k aktívnejšiemu životu a zlepšeniu celkovej kvality ich života. Prijímatelia vyrábali zaujímavé predmety z rôznych materiálov. Vyrobené predmety boli vystavené v priestoroch nášho zariadenia. V rámci pracovnej terapie sme sa zameriavali na pomocné práce v kuchyni, pri údržbe osobnej bielizne a pri úprave a čistení areálu. Prijímatelia sa zúčastňovali rôznych druhov terapií, v rámci ktorých sa dával dôraz na zlepšenie, prípadne udržanie ich zdravotného stavu. Zúčastňovali sa aj relaxačných cvičení a skupinových rozhovorov zameraných na rôzne témy. V rámci duchovného rozvoja prijímateľov sociálnej služby navštevovala naše zariadenie reformovaná farárka Csilla Révesz jedenkrát do týždňa v utorok a počas sviatkov aj farári iných vierovyznaní z Demandíc, Júra nad Hronom, Želiezoviec a zo Žemliar, ktorí poskytovali a aj naďalej budú poskytovať duchovnú pomoc.

Organizačná štruktúra zariadenia:

V roku 2014 naša organizácia zamestnávala 23 zamestnancov (na úväzok 21 zamestnancov), z toho 1 zamestnanec bol prijatý cez Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny na podporu udržania v zamestnaní zamestnancov s nízkymi mzdami podľa § 50a a jedna sanitárka bola prijatá od 1. 12. 2013 na 12 mesiacov cez Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny s poskytnutým príspevkom na podporu zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie podľa §50. Počet zamestnancov k 31. 12. 2014 bol 24 z toho dve zamestnankyne sú na rodičovskej dovolenke a jedna zamestnankyňa bola práceneschopná. Navštevovala nás aj dobrovoľníčka rehabilitačná sestra p. Dulaiová, ktorá vykonávala rehabilitáciu prijímateľov.

Zamestnanci sa zúčastňovali školení bezpečnosti práce a odbornej prípravy protipožiarnej hliadky, ktoré vykonávala p. Emília Gráciová, ktorá má odbornú spôsobilosť na výkon činnosti technika požiarnej ochrany. Niektorí zamestnanci sa počas roka zúčastnili školení (kľúčový pracovník v sociálnych službách, alzheimerova choroba, odborná konferencia – ekonomicky oprávnené náklady, vzdelávací seminár k účtovníctvu). Viackrát bola uskutočnená supervízia zamestnancov. Aj v ďalšom období plánujeme skvalitňovať odbornú a vzdelanostnú úroveň našich zamestnancov.

Organizačná štruktúra pracovných pozícií: 1 riaditeľka, 1 účtovníčka, 1 hlavná sestra, 7 opatrovateľov, 1 sociálna pracovníčka, 1 pracovníčka pracovnej terapie, 1 vedúca stravovacej jednotky, 2 kuchárky, 4 sanitárky (úväzok 3 sanitárky), 1 údržbár a 1 pracovník údržby a opráv a iných pomocných prác (½ úväzok) .

ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA - zhodnotenie základných údajov:

Organizácia viedla podvojnú účtovníctvo podľa Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov a postupov účtovania ustanovených Opatreniami MF SR platnými pre rok 2014.

PREHĽAD VÝNOSOV v EUR

Číslo účtu	Výnosy	v EUR
602	Tržby z predaja služieb	147249,25
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	2706
644	Úroky	8,23
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	79,67
665	Prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane	1187,97
691	Dotácie	207215,88
Výnosy		358447

Tržby z predaja služieb:

Tvoria ich tržby za sociálne služby od prijímateľov vo výške 142 049,25 EUR a priemerná mesačná výška úhrady za sociálne služby platená prijímateľom je vo výške 311,51 EUR. Ďalšie sú tržby za stravovanie zamestnancov vo výške 2 214,00 EUR a suma 2 986,00 EUR predstavuje tržby za úhradu obedov prijímateľov z obce.

Aktivácia vnútroorganizačných služieb:

- predstavuje hodnotu služieb pri zabezpečení stravovania zamestnancov a to 55% príspevok zamestnávateľa vo výške 2 706,00 EUR.

Prijaté príspevky od iných organizácií:

- boli z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v hodnote 79,67 EUR na úhradu čiastočných nákladov spojených s pohrebom prijímateľa sociálnych služieb.

Prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane:

- boli vo výške 1 187,97 EUR, ktoré boli použité na uhradenie nákladov za maľovanie interiéru.

Dotácie:

- podstatnú časť dotácií tvoria dotácie zo samosprávnych krajov: dotácia z Nitrianskeho samosprávneho kraja je vo výške 110 445,71 EUR a z Bratislavského samosprávneho kraja je 3 731,88 EUR,
- výnos vo výške 62 018,40 EUR je poskytnutí jednorázový finančný príspevok na spolufinancovanie sociálnej služby na rok 2014 z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny,
- výnos vo výške 25 209,12 EUR je pomerná časť nenávratného finančného príspevku poskytnutého na projekt „Prístavba a rekonštrukcia Centra pomoci Šarovce“,
- výnosy vo výške 3 352,75 EUR sú z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na zamestnanosť,
- výnos vo výške 2 058,02 EUR je alikvotná časť poskytnutých dotácií na dlhodobý hmotný majetok výťah,
- výnos vo výške 400,00 EUR je dotácia na zveľaďovanie životného prostredia od OZ Dolnohronského rozvojového partnerstva.

PREHĽAD NÁKLADOV v EUR

Číslo účtu	Náklady	v EUR
501	Spotreba materiálu	59565,81
502	Spotreba energie	18337,71
511	Opravy a udržiavanie	2496,93
512	Cestovné	124,8
518	Ostatné služby	11823,79
521	Mzdové náklady	163544,69
524	Zákonné sociálne poistenie	65283,33
527	Zákonné sociálne náklady	4254,47
538	Ostatné dane a poplatky	265,22
542	Ostatné pokuty a penále	10,41
549	Iné ostatné náklady	1452,16
551	Odpis dlhodobého hmotného majetku	31248,57
591	Daň z úrokov	1,31
Náklady spolu		358409,2

Materiálové náklady:

- najväčšiu časť materiálových nákladov tvoria náklady na stravovanie prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov v celkovom objeme 39 050,23 EUR,
- čistiace, dezinfekčné a hygienické prostriedky sú vo výške 3 367,39 EUR,
- spotrebovaný drobný materiál vo výške 1 776,31 EUR,
- náklady na pohonné hmoty sú spolu 1 090,26 EUR,
- suma 803,73 EUR predstavuje náklady na zdravotnícke potreby,
- náklady na interiérové vybavenie sú vo výške 12 076,20 EUR,
- náklady na kancelárske potreby sú vo výške 1 401,69 EUR.

Energie:

- náklady na dodávku elektrickej energie v celkovej čiastke 4 970,86 EUR, v porovnaní s predchádzajúcim obdobím sa znížili o 811,55 EUR,
- náklady na dodávku plynu v celkovej čiastke 11 639,90 EUR, v porovnaní s predchádzajúcim obdobím ide o zvýšenie nákladov na dodávke plynu o 2 827,85 EUR,
- náklady na dodávku vody v celkovej čiastke 1 726,95 EUR, porovnaní s predchádzajúcim obdobím je rovnaká spotreba vody.

Údržba:

- tieto náklady predstavujú zabezpečenie bežných opráv a údržby na hmotnom majetku.

Cestovné:

- náklady na cestovné sú spojené s pracovnými cestami na školenia zamestnancov.

Ostatné služby:

Náklady na služby predstavujú široký rozsah služieb, ktoré sú zabezpečované dodávateľským spôsobom:

- náklady za externý projektový manažment – vypracovanie 1. následnej monitorovacej správy je vo výške 396,00 EUR,
- náklady za odborné služby manažéra kvality a bezpečnostného správcu sú 2 200,00 EUR,
- náklady za zdravotnícke služby vo výške 33,00 EUR,
- pohrebné služby sú vo výške 240,00 EUR,
- náklady za odpad sú vo výške 1 426,26 EUR,
- náklady za vývoz fekálií sú spolu 319,80 EUR,
- služby k programom sú vo výške 588,31 EUR,
- náklady za odborné prehliadky výťahu a činnosť odborného pracovníka BOZP a požiarnej ochrany vo výške 651,72 EUR,
- náklady na výkony spojov sú 1 986,09 EUR zahŕňajú náklady na telefón, poštovné a internet,
- supervízia zamestnancov je vo výške 264,00 EUR
- náklady na maľovanie interiérových priestorov zariadenie sú vo výške 1 731,90 EUR,
- ostatné náklady zahŕňajú služby: školenia zamestnancov, dopravu a ubytovanie prijímateľov na výlete, revízie zariadení, reklamu, ošetrovanie psov a to spolu vo výške 1 986,71 EUR.

Mzdové náklady:

Mzdy pracovníkom organizácie sú vyplácané v súlade so Mzdovým poriadkom. Mzdový poriadok ako vnútorný predpis je neoddeliteľnou súčasťou pracovného poriadku a je záväzný v oblasti odmeňovania pre všetkých zamestnancov, pretože bližšie zohľadňuje ustanovenia Zákonníka práce v podmienkach zamestnávateľa. Mzdové náklady za rok 2014 boli vo výške 163 544,69 EUR, čo je 45,63 % z celkových nákladov organizácie.

Zákonné sociálne poistenie:

Zákonné sociálne poistenie zdravotným poisťovňami a Sociálnej poisťovni vo výške 65 283,33 EUR bolo odvádzané v súlade s platnými predpismi v nadväznosti na výšku vyplatených miezd zamestnancom a tvoria 18,22 % celkových nákladov organizácie.

Zákonné sociálne náklady:

Tieto náklady v celkovom objeme 4 254,47 EUR predstavujú náhrady za príjmy pri dočasnej pracovnej neschopnosti, povinnú tvorbu sociálneho fondu, ako aj 55% náklady zamestnávateľa pri zabezpečovaní stravovania, zabezpečenie pracovných odevov a zákonom stanovené periodické zdravotné prehliadky zamestnancov.

Ostatné dane a poplatky:

Ide o správne poplatky za overovanie dokumentov a za kolaudačné rozhodnutie v sume 265,22 EUR.

Ostatné pokuty a penále:

Ide o zaplatenie penál z neskoršieho zaplatenia poistného do Sociálnej poisťovni vo výške 10,41 EUR.

Iné ostatné náklady:

Ostatné náklady sa týkajú prevádzkovej činnosti organizácie a predstavujú náklady na poistenie majetku a poplatky za vedenie účtov a to vo výške 1 452,16 EUR.

Odpisy:

Odpisy v celkovej výške 31 248,57 EUR predstavujú účtovné odpisy dlhodobého hmotného majetku. Sú stanovené na základe predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu opotrebovania jednotlivých druhov majetku.

PREDPOKLADANÝ BUDÚCI VÝVOJ ČINNOSTI:

V starostlivosti o prijímateľov sociálnych služieb chceme aj naďalej uplatňovať získané vedomosti a poznatky v zhode s etickými princípmi a právami postihnutých občanov. Ako jedna z prevádzok občianskeho združenia naďalej budeme poskytovať komplexné sociálne služby pre dospelých zdravotne postihnutých občanov k ich plnej spokojnosti.

Od 1. 1. 2015 budeme naše sociálne služby poskytovať v nasledovnom druhu a rozsahu:

- domov sociálnych služieb s kapacitou 14 miest s pobytovou celoročnou formou,
- zariadenie pre seniorov s kapacitou 24 miest s pobytovou celoročnou formou.

V Šarovciach dňa 14. mája 2015

Mgr. Klára Kissová
štatutárny zástupca