



**VÝROČNÁ SPRÁVA**  
**o činnosti a hospodárení za rok 2022**

**PRAMENĚ NÁDEJE**  
**Tekovské Lužany**

## IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE:

**Názov** : PRAMEŇ NÁDEJE  
**Adresa** : J. A. Komenského 226/33, 935 41 Tekovské Lužany  
**Právna forma** : Občianske združenie  
**Štatutárna zástupkyňa** : PhDr. Szilvia Buzalová PhD.  
**Telefón** : 0905 963 045  
**E-mail** : szilviabu@gmail.com  
**IČO** : 31874835  
**DIČ** : 2021046511  
**Registrácia** : Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa 28. apríla. 1993 pod číslom VVS/1-900/90-8040

Občianske združenie PRAMEŇ NÁDEJE vzniklo 27. apríla 1993 ako iniciatíva piatich kresťanov zboru Evanjelickej cirkvi a. v., Bratskej jednoty baptistov a Reformovanej cirkvi v Tekovských Lužanoch.

### **Miesto poskytovania sociálnych služieb: Centrum pomoci Šarovce**

**Adresa** : Šarovce č. 61, 935 52 Šarovce  
**Riaditeľka** : Mgr. Môcová Marcela (od 1. 7. 2022), Mgr. Kissová Klára (do 30. 6. 2022)  
**Telefón** : 036/7720640  
**Fax** : 036/7792189  
**E-mail** : [zpkkj@centrumpomoci.org](mailto:zpkkj@centrumpomoci.org)  
**Web** : [www.centrumpomoci.org](http://www.centrumpomoci.org)

### **Miesto poskytovania sociálnych služieb: Denný stacionár Nesvady**

**Adresa** : Športová 2, 946 51 Nesvady  
**Riaditeľka** : PhDr. Szilvia Buzalová PhD.  
**Telefón** : 0905 963 045  
**E-mail** : [zssnesvady@gmail.com](mailto:zssnesvady@gmail.com)

### **Miesto poskytovania sociálnych služieb: ZSS Samaritán Tekovské Lužany**

**Adresa** : Družstevná 99, 935 41 Tekovské Lužany  
**Riaditeľka** : Mgr. Barbora Macho (od 1. 10. 2022), Mgr. Mária Tóthová (do 30. 9. 2022)  
**Telefón** : 036/7723219  
**E-mail** : [samaritntl@gmail.com](mailto:samaritntl@gmail.com)  
**Web** : [zpsamaritan.estranky.sk](http://zpsamaritan.estranky.sk)

### **Miesto poskytovania sociálnych služieb: Detské centrum Levice**

**Adresa** : J. Jesenského 20, 934 01 Levice  
**Riaditeľka** : Mgr. Mária Tóthová  
**Telefón** : 036/6310502  
**E-mail** : [samaritntl@gmail.com](mailto:samaritntl@gmail.com)

## Organizačná štruktúra správnej zložky občianskeho združenia:

### Správna rada združenia PRAMEŇ NÁDEJE :

PhDr. Szilvia Buzalová PhD. - predseda občianskeho združenia  
PhDr. Szilvia Buzalová – podpredseda občianskeho združenia  
Mgr. Eliška Dráfiová – tajomníčka

Členovia kontrolnej a revíznej komisie: Mgr. Barbora Macho, Mgr. Zuzana Ferovová, Mgr. Klára Kisošová

Členovia združenia: Ing. Mgr. Ondrej Buzala MHA, PhDr. Szilvia Buzalová PhD, PhDr. Szilvia Buzalová, Štefan Šebo, Mgr. Zuzana Ferovová, Mgr. Mária Tóthová, Mgr. Marcela Móczová, Mgr. Klára Kisošová, Mgr. Barbora Macho, Mgr. Eliška Dráfiová, Etela Szilvásová, Bc. Ondrej Buzala, Mgr. Monika Tóthová

### Štruktúra poskytovaných sociálnych služieb za rok 2022:

Druh sociálnej služby	Centrum pomoci Šarovce		Denný stacionár Nesvady		ZSS Samaritán Tekovské Lužany		Detské centrum Levice
	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Šarovce	ZARIADENIE PRE SENIOROV Šarovce	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Nesvady	DENNÝ STACIONÁR Nesvady	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Tekovské Lužany	ZARIADENIE PRE SENIOROV Tekovské Lužany	DETSKÉ CENTRUM Levice
Forma soc. služby	pobytová celoročná	pobytová celoročná	ambulantná	ambulantná	pobytová celoročná	pobytová celoročná	ambulantná
Soc. služba podľa zákona o soc. službách	§ 39	§ 35	§ 39	§ 40	§ 39	§ 35	§ 38
Kapacita	25	13	20	20	20	20	15
Skutočne obsadená kapacita	25	13	4,33	19,80	19,4	19,6	15
Muži	13	1	4	3	9	5	8
Ženy	12	12	2	17	11	15	7
Veková štruktúra	37 - 90	68 - 93	64 - 86	65 - 92	49 - 85	68 - 93	22 - 50
Prijatí prijímatelia soc. služby	0	2	4	2	6	8	1
Ukončený pobyt	0	0	3	1	2	3	1
Zomrelí	0	2	1	1	4	5	0

Poslaním združenia PRAMENŇ NÁDEJE je poskytovať kvalitné sociálne služby fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov /ďalej len zákon/, na základe etického a odborného prístupu v priamej nadväznosti s ochranou ľudských práv a základných slobôd.

### Hodnoty poskytovania sociálnych služieb:

- ◆ dodržiavanie ľudských práv a slobôd, rovnosť, úcta,
- ◆ akceptácia osobnosti prijímateľa sociálnych služieb, zamestnanca a ďalších osôb,
- ◆ rešpektovanie vlastnej vôle prijímateľa sociálnych služieb,
- ◆ pomoc vytvárať domov, kvalitné podmienky na bývanie a zaistenie bezpečného pohybu prijímateľov,
- ◆ dodržiavanie ochrany osobnosti a mlčanlivosť,
- ◆ nájsť zmysluplné žitie a trávenie voľného času prijímateľa sociálnych služieb podľa jeho individuálnych potrieb a možností.

### **Ciele poskytovaných sociálnych služieb:**

- zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb,
- zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb,
- pracovať podľa zákonom definovaných štandardov kvality poskytovania soc. služieb,
- spolupráca s rodinou, blízkymi a komunitou,
- zapájať prijímateľov sociálnych služieb do verejného života v komunite,
- pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať seberealizáciu prijímateľov sociálnych služieb,
- udržať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov,
- plánovaním vzdelávacích aktivít s cieľom zvyšovania kvalifikácie zamestnancov,
- sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnych činností a aplikovať ich na naše podmienky,
- vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov,
- efektívne nakladať s dostupnými zdrojmi (materiálnymi, finančnými, personálnymi).

### **Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb /ďalej len prijímatelia/ v špecializovanom zariadení a zariadení pre seniorov podľa zákona § 35 a 39 v pobytovej forme:**

- odborné činnosti: ♦ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
  - ♦ ošetrovateľská starostlivosť
  - ♦ sociálne poradenstvo
  - ♦ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti: ♦ ubytovanie
  - ♦ stravovanie
  - ♦ upratovanie
  - ♦ pranie
  - ♦ žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- ďalšie činnosti: ♦ úschova cenných vecí
  - ♦ poskytovanie osobného vybavenia
  - ♦ záujmová činnosť,
  - ♦ rozvoj pracovných zručností
  - ♦ kultúrne podujatia a výlety

### **Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb v špecializovanom zariadení a dennom stacionári podľa zákona § 39 a 40 - ambulatná forma:**

- odborné činnosti: ♦ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
  - ♦ sociálne poradenstvo
  - ♦ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti: ♦ stravovanie, upratovanie
- ďalšie činnosti: ♦ rozvoj pracovných zručností
  - ♦ záujmová činnosť,
  - ♦ kultúrne podujatia a výlety

### **Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb v domove sociálnych služieb podľa zákona § 38 - ambulatná forma:**

- odborné činnosti: ♦ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
  - ♦ sociálne poradenstvo
  - ♦ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti: ♦ stravovanie, upratovanie

- ďalšie činnosti:
- ◆ rozvoj pracovných zručností
  - ◆ záujmová činnosť,
  - ◆ kultúrne podujatia a výlety

### Miesto poskytovania sociálnych služieb: Centrum pomoci v Šarovciach

Naším prijímateľom poskytujeme komplexnú celoročnú starostlivosť. K dispozícii je nielen základná starostlivosť, ale aj zdravotná, rehabilitačná a terapeutická. Prioritou v oblasti sociálnych služieb je všestranný rozvoj osobnosti našich prijímateľov s prihliadnutím na ich potreby, záujmy, schopnosti a stupeň mentálneho a zdravotného znevýhodnenia. Monitorujú sa potreby prijímateľov súvisiace so zmenou zdravotného stavu. Zabezpečuje sa komplexná sociálna agenda prijímateľov.

Výška úhrad za sociálne služby je stanovená podľa Vnútorného predpisu s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytnutých sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované samosprávnymi krajinami, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

### Prehľad činností za rok 2022:

Pre prijímateľov zabezpečujeme záujmové, športové, rekreačné a kultúrno – spoločenské aktivity podľa ich individuálnych záujmov a potrieb.

Kultúrno-spoločenská činnosť sa riadi plánom, ktorý je spracovaný na kalendárny rok. Je zameraný na organizovanie kultúrnych podujatí: február fašiangový ples, ku Dňu matiek s diskotékou, Veľkej noci, stávanie Mája, návšteva kostola reformovanej cirkvi v Šarovciach, máj - športový deň s názvom senioriáda, výlet do mestského parku v Želiezovciach a vodná elektrárň, v auguste prechádzky na zmrzlinu v Želiezovciach, v októbri varenie gulášu s posedením, navštívili nás deti z MŠ ku dňu úcty k starším, Mikuláš s posedením pri ľudových piesňach doprevádzaných hrou na heligónke p. Vráblom, Vianoc a spoločných posedení pri príležitosti osláv menín a narodenín prijímateľov. Voľné chvíle si spríjemňujeme spievaním rôznych piesní, pri ručných prácach, čítaním kníh a časopisov, hraním spoločenských hier a nacvičovaním kultúrneho programu, prechádzkami do prírody a v obci. Uskutočnené aktivity:

- ◆ dňa 30. 5. - divadelné predstavenie Čáry máry
- ◆ dňa 20. 6. - 24. 6. - výlet v Kováčove pri Štúrove
- ◆ dňa 29. 6. - Jazdecký klub z Nýroviec nám predviedol ukážky z prípravy koňa na súťaže
- ◆ dňa 12. 7. - bola u nás návšteva psovodov zo ZVJS Želiezovce - Veľký dvor, ktorí zaujali ukázkami výcviku psov pri rôznych situáciách
- ◆ dňa 11. 8. - z histórie kaštieľa zo Želiezoviec a zo života hudobného skladateľa Franza Schuberta nám porozprával p. Pavel Polka
- ◆ dňa 9. 12. - divadelné predstavenie Pyšná princezná

V rámci pracovnej terapie sa zameriavame na pomocné práce v kuchyni (pečenie koláčov a pagáčov), pri údržbe osobnej bielizne a pri úprave a čistení areálu. Prijímatelia sa zúčastňujú rôznych druhov terapií (biblioterapia, reminiscenčná terapia, arteterapia, ergoterapia, muzikoterapia). Cieľom terapií prijímateľa je prechod na aktívne bytie, rozvoj motoriky, orientácia v priestore a čase, zvládnutie a zdokonalenie seba obslužných a hygienických návykov, rozvoj komunikácie. Prijímatelia sa zúčastňujú aj relaxačných cvičení a skupinových rozhovorov zameraných na rôzne témy.

V rámci duchovného rozvoja prijímateľov nás navštevujú reformovaná farárka Csilla Révesz a počas sviatkov aj farári iných vierovyznaní z Demandíc, Júra nad Hronom, Želiezoviec a zo Zemliar.

### **Personálne podmienky:**

V roku 2022 pracovalo v zariadení 31 zamestnancov, z toho 23 odborných zamestnancov, ktorí sa priamo podieľajú a zúčastňujú na starostlivosti o prijímateľov. Ostatní zamestnanci zabezpečujú bezproblémový chod zariadenia t.j. stravovací, ekonomický, prevádzkovo-technický úsek atď. Z celkového počtu 31 zamestnancov sa počas roka zamestnávali tri osoby so zníženou pracovnou schopnosťou.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2022 bol 28 (na úväzok 26 %).

Systém odmeňovania zamestnancov je v súlade so Zákom č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zaradenie zamestnancov do príslušných platových tried, platových stupňov ako aj poskytovanie príplatkov (za riadenie, zastupovanie, osobný, zmennosť, prácu v noci, prácu v sobotu alebo nedeľu, prácu vo sviatok) je v súlade so zákonom č. 553/2003 Z. z. a Zákonníkom práce.

V oblasti vzdelávania zamestnancov sa snažíme nielen udržiavať, ale aj prehĺbovať odbornú úroveň ich vedomostí a zručností. Plánovanie vzdelávacích aktivít sa preto realizuje za účelom zvýšiť kvalifikáciu zamestnancov na výkon práce, a to absolvovaním odborných seminárov, školení, porád, ale aj samoštúdiom. Cieľom vzdelávania a samovzdelávania zamestnancov je sledovať aktuálne zmeny a nové trendy v jednotlivých pracovných oblastiach a aplikovať ich na podmienky sociálnych služieb, a tým vytvárať optimálne pracovné prostredie.

### **Vzdelávanie zamestnancov:**

- pravidelné školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO,
- supervízia,
- počas roka – riaditeľka a sociálna pracovníčka - povinnosti v sociálnych službách, štandardy
- počas roka – hlavná sestra – štandardy v sociálnych službách
- počas roka – účtovníčka – videoškolenia cez mzdové centrum, odborná konzultácia finančný príspevok od obce, digitalizácia neziskového sektora, webinár systému IS SoS,

### **Organizačná štruktúra pracovných pozícií:** - 1 štatutárna zástupkyňa

- 1 riaditeľka

Ekonomický úsek: - 1 účtovníčka

Opatrovateľský úsek: - 1 hlavná sestra

- 11 opatrovateľov

- 1 rehabilitačná pracovníčka

Sociálny úsek: - 1 sociálna pracovníčka

- 3 pracovníčky pracovnej terapie

- 1 inštruktor sociálnej rehabilitácie

Stravovací úsek: - 1 vedúca stravovacej jednotky

- 2 kuchári

Prevádzkovo-technický úsek: - 3 upratovačky

- 1 práčka-žehliarka

### **Priestorové zabezpečenie zariadenia:**

- 18 izieb pre prijímateľov sociálnych služieb
- jedáleň

- spoločenské priestory
- pracovno – terapeutická miestnosť
- zariadenia osobnej hygieny pre mužov a ženy zvlášť pre prijímateľov a personál a to na prízemí i v podkroví zariadenia
- výt'ah
- terasa
- kuchyňa
- kuchynka pre personál
- archív
- skladové priestory
- práčovňa
- kancelárske priestory
- šatňa pre zamestnancov
- izba pre opatrovatel'ky
- altánok

### **Miesto poskytovania sociálnych služieb: Denný stacionár v Nesvadoch**

Výška úhrad za sociálne služby je stanovená vo výške 20 Eur mesačne, s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytnutých sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované Nitrianskym samosprávnym krajom, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Komárne.

### **Prehľad činností za rok 2022:**

Prijímateľom sme poskytovali služby zamerané na podporu a aktivizáciu zdrojov, individuálny prístup, uspokojovanie sociálnych, psychologických, biologických potrieb, zachovanie a prípadný rozvoj zručností a schopností prijímateľov sociálnej služby.

Každý prijímateľ prešiel adaptačným procesom a bola mu poskytovaná sociálna služba podľa jeho individuálnych potrieb, schopností a cieľov, boli vedené písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotený priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Prijímateľom sa poskytovala kvalitná denná starostlivosť pri všetkých činnostiach, ktoré si vyžadovali pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby - stravovanie a pitný režim, osobná hygiena, obliekanie a vyzliekanie, pomoc pri presúvaní sa, orientácia v prostredí a úkonoch dohľadu. Odborne vzdelaný personál zabezpečoval nepretržitý dohľad a pomoc podľa potrieb prijímateľov sociálnej služby.

V rámci poskytovania sociálneho poradenstva sme poskytovali sociálne poradenstvo našim prijímateľom a ich rodinným príslušníkom, ktoré sa týkalo predovšetkým poskytovania základných informácií o možnostiach riešenia ich rôznych problémov alebo prípadne sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci. Tiež sme poskytovali sociálne poradenstvo aj občanom miestnej komunity o možnostiach poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári, riešenie kompenzačných pomôcok prostredníctvom ÚPSVaR a zdravotných poisťovní. Súčasťou sociálno poradenskej činnosti bola aj spolupráca s miestnou organizáciou YMCA, čo viedlo ku skvalitneniu poskytovaných služieb.

V dennom stacionári bola prijímateľom poskytovaná sociálna rehabilitácia, ktorá ako odborná činnosť je zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľov v rámci ich osobných limitov. Tréning pamäti – bol realizovaný ako preventívny program, zameraný na posilňovanie pamäti a aktivizáciu kognitívnych schopností – pamäť, reč, myslenie, úsudok. Jeho cieľom bolo predovšetkým posilňovanie jednotlivých druhov pamäti (krátkodobá a dlhodobá pamäť), a stimulovanie činnosti mozgu, ako aj osvojenie si jednotlivých techník tréningu pamäti a ich využitia v každodennom živote a tiež slúžil ako prevencia depresí a osamelosti seniorov.

Tréning jemnej motoriky – prstové cvičenia, koordinácia pohybov pravej a ľavej ruky, navliekanie, skladanie, ručné práce.

Tréning pozornosti, koncentrácie – hranie slovných hier, spoločenských hier, hádaniek, jednoduchého sudoku.

Tréning a udržiavanie komunikačných zručností – rozhovory s prijímateľmi o rodine, spomienkach, záujmoch, spoločenskej situácii, spoločné diskusie, individuálne rozhovory s prijímateľmi v rámci zostavovania ich individuálnych plánov a vzájomného spoznávania sa.

Pohybové aktivity a vychádzky – boli zamerané na rozcvičky, strečingové cvičenia, cvičenie na rôznych cvičebných pomôckach a pravidelné vychádzky do okolia.

#### Rozvoj pracovných zručností:

- ergoterapia - podpora rozvoja telesných aj psychických funkcií k dosiahnutiu sebestačnosti v bežných denných aktivitách a voľnočasových činnostiach, odpútavaniu sa od problémov, k pozitívnemu zamestnávaniu mysle, duševnej rovnováhe, k zmysluplnému tráveniu voľného času.

Prijímatelia pomáhali pri starostlivosti a ošetrovaní kvetov v zariadení, s úpravou areálu zariadenia hrabaním lístia, strihaním kríkov, výsadbou, polievaním. Svojou prácou prispeli k zútulneniu vnútorných priestorov.

- kulinoterapia - pripravovanie jedlá podľa tradičných receptov, a rôznych špecialít, v letnom počasí sa pripravovali jedlá vonku varením v kotlíku alebo grilovaním.

- biblioterapia - prebiehala skupinovú formou, kde sme stavali na využívaní rôznych literárnych diel, a využívali aj vlastnú literárnu tvorbu - písanie listov, autobiografických portrétov, odkazov, prijímatelia mali založené „Zošity vďaky“, kde si priebežne zapisovali za čo a komu sú vďační v živote, aj v bežných dňoch. Využívali sme aj techniku nedokončených príbehov a riešenie detektívnych príbehov.

- arteterapeutické činnosti - metódy rôznych výtvarných techník - prstomaľba, strihanie, modelovanie z hliny, mokrého papiera a koláže. Používali sa aj projektívne techniky, ktorými sa vytvárali obrazy, dotváraním pomocou kresby, maľby, koláží, grafiky – klienti vymaľovali predtlačené mandaly, antistresové vymaľovávanky, japonské obrazy podľa čísiel.

- muzikoterapia - počúvanie hudby pri tvorivej činnosti, alebo spievaním tradičných piesní z miestneho regiónu.

Stravovanie prijímateľov denného stacionára bolo zabezpečované prostredníctvom externého dodávateľa Central restaurant Hurbanovo. Strava bola pripravovaná s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov.

Stav prijímateľov si vyžadoval aj odbornú lekársku intervenciu. V rámci jej riešenia sme mali dobrú partnerskú spoluprácu s neurologickou ambulanciou MUDr. Zoltána Jakubovícha v Nových Zámkoch.

#### Personálne podmienky a organizačná štruktúra zariadenia:

V roku 2022 pracovalo v zariadení 12 zamestnancov, z toho 9 odborných zamestnancov. Z celkového počtu 12 zamestnancov sa počas roka zamestnávali tri osoby so zníženou pracovnou schopnosťou.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2022 bol 8 (na úväzok 6,40 %).



Systém odmeňovania zamestnancov je v súlade so Zákomom č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, pričom sa zamestnávateľ stará o prehĺbovanie kvalifikácie zamestnancov, alebo o jej zvyšovanie.

#### **Organizačná štruktúra pracovných pozícií:**

- 1 riaditeľka
- Ekonomický úsek: - 1 účtovník
- 1 administratívna pracovníčka
- Opatrovateľský úsek: - 3 opatrovatel'ky
- Sociálny úsek: - 1 sociálna pracovníčka
- 1 inštruktor rozvoja pracovných zručností
- Prevádzkovo-technický úsek: - 1 údržbár

#### **Priestorové zabezpečenie zariadenia:**

- predsieň – slúži na prijímanie prijímateľov so sprievodom
- jedáleň
- spoločenské priestory sú rozdelené na miestnosť pre skupinové terapie a miestnosť pre individuálne terapie
- oddychová miestnosť s arteterapeutickým kútikom
- pracovňa riaditeľky a sociálnej pracovníčky
- kuchyňa slúžiaca ako výdajňa stravy od externého dodávateľa
- skladové priestory
- miestnosť pre automatickú práčku
- šatňa pre zamestnancov
- kotolňa
- altánok

### **Miesto poskytovania sociálnych služieb: ZSS Samaritán Tekovské Lužany**

Zariadenie sociálnych služieb Samaritán (ďalej len ZSS Samaritán) poskytuje svojim prijímateľom komplexnú celoročnú starostlivosť. Naším primárnym poslaním je zabezpečovanie a vytváranie podmienok na spokojný a dôstojný život našich prijímateľov, pričom všetky naše snahy sú založené na úcte a empatii. Prioritou v oblasti sociálnych služieb je všestranný rozvoj osobnosti našich prijímateľov s prihliadnutím na ich potreby, záujmi a schopnosti. Staráme sa o potreby prijímateľov súvisiace so zmenou ich zdravotného stavu. Zabezpečujeme komplexnú sociálnu agendu prijímateľov.

Od 1.1.2021 sa v ZSS Samaritán poskytuje sociálna služba špecializované zariadenie pobytovou celoročnou formou s kapacitou 20 prijímateľov a zároveň sa znížila kapacita zariadenia pre seniorov z 25 na 20 prijímateľov.

Výška úhrady za sociálne služby je stanovená podľa Vnútorného predpisu prevádzky s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytovaných sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované

samosprávnymi krajinami, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

Zdravotná starostlivosť je zabezpečená prostredníctvom obvodného lekára a inými odbornými lekármi podľa potreby.

Ošetrovateľská starostlivosť je zabezpečená cestou ADOS.

### **Prehľad činností za rok 2022:**

Pre prijímateľov zabezpečujeme záujmové, športové, rekreačné a kultúrno – spoločenské aktivity podľa ich individuálnych záujmov a potrieb. Zastrešujúcim činiteľom je rešpektovanie individuálnej jedinečnosti každého prijímateľa, ktoré je reprezentované plánovaním zameraným na človeka, individuálnymi plánmi a maximálnou možnou mierou sociálnej integrácie.

Kultúrno-spoločenská činnosť sa riadi plánom, ktorý je spracovaný na kalendárny rok. Je zameraný na organizovanie kultúrnych podujatí k Veľkej noci, k stavaniu Mája, ku Dňu matiek, k mesiacu úcty k starším, k príchodu Mikuláša i Vianoc a spoločné posedenia pri príležitosti osláv menín a narodenín prijímateľov. Voľné chvíle si spríjemňujeme spievaním rôznych piesní, pri ručných prácach, čítaním kníh a časopisov, hraním spoločenských hier a nacvičovaním kultúrneho programu, prechádzkami do prírody a v obci.

Z príležitosti zachovávanía tradičných remesiel, si naši prijímatelia vyskúšali :

- ◆ pletenie košíkov a výrobu metiel
- ◆ ťahanie a pečenie štrúdlí
- ◆ pečenie domáceho chleba

pri práci im chvíľu spríjemňoval spevácky súbor Vozokanka.

Prijímatelia sa zúčastňujú rôznych druhov terapií ako biblioterapia, reminiscenčná terapia, arteterapia, ergoterapia, muzikoterapia, kulinoterapia. Cieľom terapií prijímateľa je aktívne využitie času, rozvoj motoriky, orientácie v priestore a v čase, zvládnutie čo v najvyššej miere sebaobslužné úkony a rozvoj komunikácie. Prijímatelia sa zúčastňujú relaxačných cvičení a skupinových rozhovorov zameraných na rôzne témy.

V rámci kulinoterapie sa zameriavame na pečenie koláčov a pagáčov, v rámci pracovnej terapie prijímatelia pomáhajú pri pestovaní kvietkov v kvetinových záhonoch, pri údržbe osobnej bielizne a pri úprave a čistení areálu.

V rámci duchovných potrieb prijímateľov nás navštevujú: predstavení a členovia z reformovanej, katolíckej, evanjelickej a baptistickej cirkvi.

### **Personálne podmienky:**

V roku 2022 pracovalo v zariadení 25 zamestnancov, z toho 17 odborných zamestnancov, ktorí sa priamo podieľajú a zúčastňujú na starostlivosti o prijímateľov. Ostatní zamestnanci zabezpečujú bezproblémový chod zariadenia t.j. stravovací, ekonomický, prevádzkovo-technický úsek atď.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2022 bol 25.

Systém odmeňovania zamestnancov je v súlade so Zákom č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, pričom sa zamestnávateľ stará o prehĺbovanie kvalifikácie zamestnancov, alebo o jej zvyšovanie. Zamestnanci na jednotlivých úsekoch prechádzajú rozličnými školeniami v závislosti od aktuálnych potrieb organizácie a legislatívnych zmien.

### **Školenia:**

- pravidelné školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO,
- supervízia,
- počas roka – sociálna pracovníčka - povinnosti v sociálnych službách, štandardy
- počas roka – hlavná sestra – štandardy v sociálnych službách
- počas roka – účtovníčka – videoškolenia cez mzdové centrum.

### **Organizačná štruktúra pracovných pozícií:**

- 1 riaditeľka
- Ekonomický úsek: - 1 účtovníčka
- Zdravotnícky úsek: - 1 hlavná sestra
- 1 sestra
- Opatrovateľský úsek: - 10 opatrovateľov
- Sociálny úsek: - 3 sociálni pracovníci
- Stravovací úsek: - 2 pracovníci
- Upratovací úsek: - 4 upratovačky
- Technicko - hospodársky úsek: - 2 pracovníci údržby, opráv a iných pomocných prác

### **Priestorové zabezpečenie domova sociálnych služieb:**

- 17 izieb pre prijímateľov sociálnych služieb
- 2 jedálne
- 2 spoločenské miestnosti
- 1 pracovno-terapeutická miestnosť
- zariadenia osobnej hygieny pre mužov a ženy, zvlášť pre prijímateľov a personál a to na prízemí a na poschodí zariadenia
- výťah
- vonkajší areál s altánkom
- 2 kuchynky na vydávanie stravy
- archív
- skladové priestory
- práčovňa
- žehliareň
- kancelárske priestory
- šatňa pre zamestnancov
- 2 miestnosti pre opatrovateľky

### **Miesto poskytovania sociálnych služieb: Detské centrum Levice**

Výška úhrady za sociálne služby je stanovená podľa Vnútorného predpisu prevádzky s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav PSS a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytovaných sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované samosprávnymi krajmi, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

V detskom centre sa kladie veľký dôraz na sociálnu rehabilitáciu. Cieľom sociálnej rehabilitácie je vybaviť prijímateľov poznatkami a praktickými zručnosťami, ktoré by im napomáhali v čo najvyššej miere integrovať sa do spoločenského života. Denné aktivity prebiehajú na základe vypracovaných individuálnych plánov, sú prispôbolené ich možnostiam, záujmom, potrebám, v spolupráci s nimi ich viesť k najväčšej miere sebestačnosti.

V zariadení sa pracuje podľa vypracovaného ročného plánu po spoločnej a vzájomnej dohode medzi prijímateľmi a personálom zariadenia.

### **Prehľad činností za rok 2022:**

Január – karneval v Detskom centre

Február – Ples v hotely Astrum Laus, Valentínska párty v Detskom centre

Marec – Superstar v Detskom centre – spevácka súťaž prijímateľov

Apríl – Módna prehliadka prijímateľov - Elite model look 2022

Máj - Návšteva jarmoku a kolotočov, exkurzia Lesnej školy v Leviciach

Jún – Deň detí, návšteva z Lesnej školy v Detskom centre

Júl – narodeninové oslavy

August – pobytový tábor v Zuberci

September – Divadlo Lienka „, Zakliata princezná“ - divadelné predstavenie v Detskom centre

Október – návšteva jarmoku v Leviciach

November – jesenná módna prehliadka prijímateľov v Detskom centre

December – spoločný Mikuláš so študentmi z PaSa v Leviciach, Vianočný program v Červenom kríži, vianočný obed a vianočná diskotéka

Prijímateľom sme poskytovali služby zamerané na podporu a aktivizáciu, individuálny prístup, uspokojovanie sociálnych, psychologických, biologických potrieb, zachovanie a prípadný rozvoj zručností a schopností.

Každý prijímateľ prešiel adaptačným procesom a bola mu poskytovaná sociálna služba podľa jeho individuálnych potrieb, schopností a cieľov, boli vedené písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotený priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Prijímateľom sa zabezpečovala:

Denná starostlivosť - pri všetkých činnostiach, ktoré si vyžadovali pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby .

Sociálna rehabilitácia, bola zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľov, využívali sa tréningy na udržiavanie jemnej motoriky, komunikačných zručností, na rozvoj pozornosti a koncentrácie.

Rozvoj pracovných zručností sa zabezpečovali formou terapií: ergoterapia, biblioterapia, kulinoterapia, muzikoterapia a využívali sa aj prvky z arteterapii.

### **Personálne podmienky:**

V roku 2022 pracovalo v zariadení 9 zamestnancov, z toho 6 odborných zamestnancov. Počet zamestnancov k 31. 12. 2022 bol 9 .

### **Organizačná štruktúra pracovných pozícií:**

- 1 riaditeľka
- Ekonomický úsek: - 1 účtovníčka
- Opatrovateľský úsek: - 1 opatrovateľka
- Sociálny úsek: - 2 sociálni pracovníci
- 1 inštruktor sociálnej rehabilitácie
- 1 pracovník pre rozvoj pracovných zručností
- Prevádzkovo-technický úsek: - 1 upratovačka
- 1 údržbár

### **Priestorové zabezpečenie domova sociálnych služieb:**

vstupná časť  
predsieň – slúži na prijímanie prijímateľov  
jedáleň  
miestnosť na vykonávanie bazálnej stimulácie  
denná miestnosť vybavená na terapeutické činnosti  
miestnosť vybavená na cvičenie a relaxáciu  
kancelária  
miestnosť pre personál  
kúpeľňa so sprchou  
3 wc  
priestor na práčku  
sklad na čistiace prostriedky  
miestnosť pre automatickú práčku  
kotolňa  
otvorená terasa a príslušný areál na rôzne aktivity.

Stravovanie PSS bolo zabezpečené dodávateľsky.

### **ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA:**

Organizácia viedla podvojnú účtovníctvo a vykonáva inventarizáciu majetku a záväzkov podľa Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania ustanovených Opatreniami MF SR platnými pre rok 2022.

Mzdy zamestnancom organizácie sú vyplácané v súlade s Platovým poriadkom, ktorý ako vnútorný predpis je neoddeliteľnou súčasťou pracovného poriadku a je záväzný v oblasti odmeňovania pre všetkých zamestnancov, pretože bližšie zohľadňuje ustanovenia Zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a Zákonníka práce v podmienkach zamestnávateľa.

Touto cestou sa chceme poďakovať **Nadácii SPP** za finančný dar vo výške 3 491,50 Eur poskytnutý nášmu sociálnemu zariadeniu v Nesvadoch na zakúpenie kyslíkových koncentrátov s príslušenstvom a germicídneho žiariča. **Nadácia Henkel Slovensko** nám tiež poskytla finančný dar vo výške 400 Eur na zakúpenie 7 záhradných lavíc. Zakúpené prístroje nám veľmi pomohli a vďaka záhradným laviciam sme vedeli spríjemniť pobyt našim prijímateľom sociálnych služieb v našom areáli zariadenia, za čo Vám od srdca ďakujeme a Vašu pomoc si veľmi vážime.

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY							
DRUH SOCIÁLNEJ SLUŽBY	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Šarovce pobytová	ZARIADENIE PRE SENIOROV Šarovce pobytová	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Nesvady ambulantná	DENNÝ STACIONÁR Nesvady ambulantná	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Tekovské Lužany pobytová	ZARIADENIE PRE SENIOROV Tekovské Lužany pobytová	DETSKÉ CENTRUM Levice ambulantná
POČET PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY (PSS) - kapacita	25	13	20 (obsadených 4,33)	20 (obsadených 19,8)	20 (obsadených 19,4)	20 (obsadených 19,6)	15
Mzdy	313491,27	95990,71	37210,63	47170,63	211826,72	108369,35	141829,66
Poistné	107900,64	32594,17	11973,48	14548,46	72262,87	37202,51	49508,21
Cestovné náhrady	3335,02	1734,2	0	0	0	0	0
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	27490,4	14295,1	7 5011,11	3982,15	19615,66	19634,66	6040,86
Výdavky na materiál	48359,63	24618,11	3180,76	3180,59	22222,77	21643,32	9258,04
Dopravné	582,76	303,06	0	0	0	0	0
Výdavky na údržbu	698,29	363,11	1 68,51	68,51	529,55	529,55	0
Nájomné	0	0	300	300	2750	2750,00	0,03
Výdavky na služby	9753,26	4856,61	583,91	583,91	38324,94	38394,85	8072,20
Výdavky na bežné transfery	4194,79	1031,81	131,28	458,48	13896,21	9581,24	8020,86
Odpisy	2382,46	1238,88	0	0	0	0	0
<b>SPOLU:</b>	<b>518188,52</b>	<b>177025,76</b>	<b>58459,68</b>	<b>70292,73</b>	<b>381428,72</b>	<b>238105,48</b>	<b>222729,86</b>
<b>NÁKLAD na 1 PSS/rok</b>	<b>20727,54</b>	<b>13617,37</b>	<b>13501,08</b>	<b>3550,14</b>	<b>19071,44</b>	<b>11905,27</b>	<b>14848,66</b>
<b>NÁKLAD na 1 PSS/mesiac</b>	<b>1727,3</b>	<b>1134,78</b>	<b>1125,09</b>	<b>295,84</b>	<b>1589,29</b>	<b>992,11</b>	<b>1237,39</b>
<b>Priemerný skutočne dosiahnutý príjem od PSS/mesiac</b>	<b>323,12</b>	<b>363,72</b>	<b>16,55</b>	<b>11,78</b>	<b>281,19</b>	<b>297,91</b>	<b>14</b>

## **VÍZIA občianskeho združenia PRAMEŇ NÁDEJE:**

Strategickým zámerom občianskeho združenia je napĺňanie podmienok štandardov kvality dosiahnutím vysokej kvality ponúkaných sociálnych služieb tak, aby sa ich kvalita stala prirodzenou súčasťou a hodnotou prijímateľov, zamestnancov a ďalších zainteresovaných strán.

Miesta poskytovania sociálnych služieb občianskeho združenia PRAMEŇ NÁDEJE od 1. 1. 2023 poskytujú naďalej komplexné sociálne služby pre dospelých občanov k ich plnej spokojnosti v nasledovnom druhu a rozsahu:

- špecializované zariadenie s kapacitou 25 miest s pobytovou celoročnou formou v Šarovciach,
- zariadenie pre seniorov s kapacitou 13 miest s pobytovou celoročnou formou v Šarovciach,
- špecializované zariadenie s kapacitou 20 miest s pobytovou celoročnou formou v Tek. Lužanoch,
- zariadenie pre seniorov s kapacitou 20 miest s pobytovou celoročnou formou v Tek. Lužanoch,
- domov sociálnych služieb s kapacitou 15 miest s denným pobytom v Leviciach,
- denný stacionár s kapacitou 20 miest ambulantnou formou v Nesvadoch,
- špecializované zariadenie s kapacitou 20 miest ambulantnou formou v Nesvadoch.

V mene vedenia zariadenia ďakujem všetkým zamestnancom, ktorí sa podieľali na kvalitatívnej práci a vytváraní prostredia priaznivého pre pokojné strávenie života našich prijímateľov sociálnych služieb a zároveň sa chcem poďakovať práve našim prijímateľom sociálnych služieb a ich rodinným príslušníkom za dôveru v nás vloženú.

Verím, že rok 2023 bude pokračovať v pozitívnom vývojovom trende a v duchu v súčasnosti nastolenej stability.

V Tekovských Lužanoch dňa 26. 5. 2023

PhDr. Szilvia Buzalová PhD.  
štatutárna zástupkyňa

Výročná správa bola schválená dňa:

