



VÝROČNÁ SPRÁVA **o činnosti a hospodáření za rok 2024**

PRAMEN NÁDEJE
Tekovské Lužany

IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE:

Názov : PRAMEŇ NÁDEJE
Adresa : J. A. Komenského 226/33, 935 41 Tekovské Lužany
Právna forma : Občianske združenie
Štatutárna zástupkyňa : PhDr. Szilvia Buzalová PhD.
Telefón : 0905 963 045
E-mail : szilviabu@gmail.com
IČO : 31874835
DIČ : 2021046511
Registrácia : Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa 28. apríla. 1993 pod číslom VVS/1-900/90-8040

Občianske združenie PRAMEŇ NÁDEJE vzniklo 27. apríla 1993 ako iniciatíva piatich kresťanov zboru Evanjelickej cirkvi a. v., Bratskej jednoty baptistov a Reformovanej cirkvi v Tekovských Lužanoch.

Miesto poskytovania sociálnych služieb: Centrum pomoci Šarovce

Adresa : Šarovce č. 61, 935 52 Šarovce
Riaditeľka : Mgr. Môcová Marcela
Telefón : 036/7720640
E-mail : zpkkj@centrumpomoci.org
Web : www.centrumpomoci.org

Miesto poskytovania sociálnych služieb: Denný stacionár Nesvady

Adresa : Športová 1530/2, 946 51 Nesvady
Riaditeľka : PhDr. Szilvia Buzalová PhD.
Telefón : 0905 963 045
E-mail : zssnesvady@gmail.com

Miesto poskytovania sociálnych služieb: ZSS Samaritán Tekovské Lužany

Adresa : Družstevná 99, 935 41 Tekovské Lužany
Riaditeľka : Mgr. Barbora Macho
Telefón : 036/7723219
E-mail : samaritantl@gmail.com
Web : zpnsamaritan.estranky.sk

Miesto poskytovania sociálnych služieb: Detské centrum Levice

Adresa : J. Jesenského 20, 934 01 Levice
Riaditeľka : Mgr. Mária Tóthová
Telefón : 036/6310502
E-mail : samaritantl@gmail.com

Organizačná štruktúra správnej zložky občianskeho združenia:

Správna rada združenia PRAMEŇ NÁDEJE :

PhDr. Szilvia Buzalová, PhD. - predseda občianskeho združenia

PhDr. Szilvia Buzalová, PhD., Mgr. Mária Tóthová, PhDr. Szilvia Janečková – predsedníctvo obč. združenia

Ing. Monika Szilvásová - revízor

Členovia občianskeho združenia: Ing. Mgr. Ondrej Buzala, MHA, PhDr. Szilvia Buzalová PhD, PhDr. Szilvia Janečková, Štefan Šebo, Mgr. Zuzana Feroiová, Mgr. Mária Tóthová, Mgr. Marcela Môcová, Mgr. Klára Kisoová, Mgr. Barbora Macho, Mgr. Eliška Dráfiová, Etela Szilvásová, Mgr. Ondrej Buzala, Mgr. Monika Tóthová. Ing. Monika Szilvásová, Mgr. Kristína Farkasová, Ing. Mgr. Hilda Gozczol Tóthová.

Štruktúra poskytovaných sociálnych služieb za rok 2024:

	Centrum pomoci Šarovce		Denný stacionár Nesvady		ZSS Samaritán Tekovské Lužany		Detské centrum Levice
Druh sociálnej služby	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Šarovce	ZARIADENIE PRE SENIOROV Šarovce	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Nesvady	DENNÝ STACIONÁR Nesvady	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Tekovské Lužany	ZARIADENIE PRE SENIOROV Tekovské Lužany	DETSKÉ CENTRUM Levice
Forma soc. služby	pobytová celoročná	pobytová celoročná	ambulantná	ambulantná	pobytová celoročná	pobytová celoročná	ambulantná
Soc. služba podľa zá- kona o soc. službách	§ 39	§ 35	§ 39	§ 40	§ 39	§ 35	§ 38
Kapacita	30	8	20	20	30	10	15
Skutočne obsadená kapacita	30	8	12	20	30	10	13,83
Muži	16	0	1	3	16	3	8
Ženy	14	8	11	17	14	7	6
Veková štruktúra	39 - 95	64 - 86	55 - 89	30 - 94	42 - 88	63 - 95	23 - 42
Prijatí prijímatelia soc. služby	1	1	2	3	8	2	2
Ukončený pobyt	0	0	1	3	3	10	1
Zomreli	1	1	0	0	5	2	0

Poslaním združenia PRAMEŇ NÁDEJE je poskytovať kvalitné sociálne služby fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov /ďalej len zákon/, na základe etického a odborného prístupu v priamej nadväznosti s ochranou ľudských práv a základných slobôd.

Hodnoty poskytovania sociálnych služieb:

- ◆ dodržiavanie ľudských práv a slobôd, rovnosť, úcta,
- ◆ akceptácia osobnosti prijímateľa sociálnych služieb, zamestnanca a ďalších osôb,
- ◆ rešpektovanie vlastnej vôle prijímateľa sociálnych služieb,
- ◆ pomoc vytvárať domov, kvalitné podmienky na bývanie a zaistenie bezpečného pohybu prijímateľov,
- ◆ dodržiavanie ochrany osobnosti a mlčanlivosť,
- ◆ nájsť zmysluplné žitie a trávenie voľného času prijímateľa sociálnych služieb podľa jeho individuálnych potrieb a možností.

Ciele poskytovaných sociálnych služieb:

- zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb,
- zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb,
- pracovať podľa zákonom definovaných štandardov kvality poskytovania soc. služieb,
- spolupráca s rodinou, blízkymi a komunitou,
- zapájať prijímateľov sociálnych služieb do verejného života v komunite,
- pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať seberealizáciu prijímateľov sociálnych služieb,
- udržať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov,
- plánovaním vzdelávacích aktivít s cieľom zvyšovania kvalifikácie zamestnancov,
- sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnych činností a aplikovať ich na naše podmienky,
- vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov,
- efektívne nakladať s dostupnými zdrojmi (materiálnymi, finančnými, personálnymi).

Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb /ďalej len prijímatelia/ v špecializovanom zariadení a zariadení pre seniorov podľa zákona § 35 a 39 v pobytovej forme:

- odborné činnosti: ♦ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
♦ ošetrovateľská starostlivosť
♦ sociálne poradenstvo
♦ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti: ♦ ubytovanie
♦ stravovanie
♦ upratovanie
♦ pranie
♦ žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- ďalšie činnosti: ♦ úschova cenných vecí
♦ poskytovanie osobného vybavenia
♦ záujmová činnosť,
♦ rozvoj pracovných zručností
♦ kultúrne podujatia a výlety

Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb v špecializovanom zariadení a dennom stacionári podľa zákona § 39 a 40 - ambulantná forma:

- odborné činnosti: ♦ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
♦ sociálne poradenstvo
♦ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti: ♦ stravovanie, upratovanie
- ďalšie činnosti: ♦ rozvoj pracovných zručností
♦ záujmová činnosť,
♦ kultúrne podujatia a výlety

Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb v domove sociálnych služieb podľa zákona § 38 - ambulantná forma:

- odborné činnosti: ♦ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
♦ sociálne poradenstvo
♦ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti: ♦ stravovanie, upratovanie

- ďalšie činnosti:
- ◆ rozvoj pracovných zručností
 - ◆ záujmová činnosť,
 - ◆ kultúrne podujatia a výlety

MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: Centrum pomoci v Šarovciach

Naším prijímateľom poskytujeme komplexnú celoročnú starostlivosť. K dispozícii je nielen základná starostlivosť, ale aj zdravotná, rehabilitačná a terapeutická. Prioritou v oblasti sociálnych služieb je všestranný rozvoj osobnosti našich prijímateľov s prihliadnutím na ich potreby, záujmy, schopnosti a stupeň mentálneho a zdravotného znevýhodnenia. Monitorujú sa potreby prijímateľov súvisiace so zmenou zdravotného stavu. Zabezpečuje sa komplexná sociálna agenda prijímateľov.

Výška úhrad za sociálne služby je stanovená podľa Vnútrošného predpisu s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytnutých sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované samosprávnymi krajinami, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

Prehľad činností za rok 2024:

Pre prijímateľov zabezpečujeme záujmové, športové, rekreačné a kultúrne – spoločenské aktivity podľa ich individuálnych záujmov a potrieb.

Kultúrno-spoločenská činnosť sa riadi plánom, ktorý je spracovaný na kalendárny rok. Je zameraný na organizovanie kultúrnych podujatí: február fašiangový ples, marec oslavy k MDŽ, Veľkej noci, máj Deň matiek s programom detí z MŠ, stavenie Mája, v októbri sme si pripomenuli deň k úcty starším, kedy nás navštívila pani starostka a deti z MŠ zo Šaroviec, december sa niesol v atmosfére vianočnej nálady, prišiel k nám aj Mikuláš s posedením, počas celého roku sme mali spoločné posedenia pri príležitosti osláv menín a narodenín prijímateľov. Voľné chvíle si spriemňujeme spievaním rôznych piesní, pri ručných prácach, čítaním kníh a časopisov, hraním spoločenských hier a nacvičovaním kultúrneho programu, prechádzkami do prírody v obci a okolí.

Uskutočnené aktivity:

- ◆ dňa 27.02. - divadelné predstavenie Čáry-máry od divadla Portál z Prešova
- ◆ dňa 26.03. - výlet na Hrebienok
- ◆ dňa 09.04. – brigáda v areály zariadenia
- ◆ dňa 13.06. – predstavenie sokoliara Filipa so svojimi operencami/sokol, orol, sovy../
- ◆ dňa 25.06. – športový deň spoločný s Denným stacionárom z Nesvád
- ◆ dňa 03.07. – návšteva cirkusu v Želiezovciach
- ◆ dňa 09.07. - výlet do Komárna, návšteva pevnosti
- ◆ dňa 31.07. – výlet do cukrárni na zmrzlinu do Želiezoviec
- ◆ dňa 20.08. – výlet – piknik pri rieke Hron v Milule časť Želiezovce
- ◆ dňa 26.08. – výlet k Dunaju v Štúrove
- ◆ dňa 22.11. - výlet do Želiezoviec na Ondrejovský jarmok
- ◆ dňa 05.12. – sme prijali pozvanie z OU Šarovce do kultúrneho domu na program o vianočných koledách a ich tradícii, vzniku v rôznych krajinách
- ◆ dňa 23.12. – vianočné posedenie s odovzdávaním darčiekov pod stromčekom

V rámci pracovnej terapie sa zameriavame na pomocné práce v kuchyni (pečenie koláčov a pagáčov), pri údržbe osobnej bielizne a pri úprave a čistení areálu. Prijímatelia sa zúčastňujú rôznych druhov terapií (biblioterapia, reminiscenčná terapia, arteterapia, ergoterapia, muzikoterapia). Cieľom terapií prijímateľa je prechod na aktívne bytie, rozvoj motoriky, orientácia v priestore a čase, zvládnutie a zdokonalenie seba obslužných a hygienických návykov, rozvoj komunikácie. Prijímatelia sa zúčastňujú aj relaxačných cvičení a skupinových rozhovorov zameraných na rôzne témy.

V rámci duchovného rozvoja prijímateľov nás navštevujú reformovaná farárka Csilla Révesz a počas sviatkov aj farári iných vierovyznaní zo Štúrova a Želiezoviec.

Personálne podmienky:

V roku 2024 pracovalo v zariadení 32 zamestnancov, z toho 23 odborných zamestnancov, ktorí sa priamo podieľajú a zúčastňujú na starostlivosti o prijímateľov. Ostatní zamestnanci zabezpečujú bezproblémový chod zariadenia t.j. stravovací, ekonomický, prevádzkovo-technický úsek atď. Z celkového počtu 32 zamestnancov sa počas roka zamestnávali dve osoby so zníženou pracovnou schopnosťou.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2024 bol 30 (na úväzok 27,9 %).

V oblasti vzdelávania zamestnancov sa snažíme nielen udržiavať, ale aj prehĺbovať odbornú úroveň ich vedomostí a zručností. Plánovanie vzdelávacích aktivít sa preto realizuje za účelom zvýšiť kvalifikáciu zamestnancov na výkon práce, a to absolvovaním odborných seminárov, školení, porád, ale aj samoštúdiom. Cieľom vzdelávania a samovzdelávania zamestnancov je sledovať aktuálne zmeny a nové trendy v jednotlivých pracovných oblastiach a aplikovať ich na podmienky sociálnych služieb, a tým vytvárať optimálne pracovné prostredie.

Vzdelávanie zamestnancov:

- pravidelné školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO,
- supervízia,
- v januári a októbri – riaditeľka – štandardy kvality po inšpekcii, štandardy kvality a príslušná dokumentácia v praxi,
- vo februári – riaditeľka a sociálna pracovníčka – školenie metodická podpora MPSVR,
- v apríli – štatutárna zástupkyňa – konferencia o duševnom zdraví,
- v máji – riaditeľka – školenie ako ustáť finančnú kontrolu,
- v máji – sociálna pracovníčka – spôsoby komunikácie s ľuďmi s Alzheimerovou chorobou,
- v máji – riaditeľka – webinár psychiatrické minimum pre pracovníkov sociálnych služieb,
- v máji – vedúca stravovacej jednotky – hygiena potravín v praxi,
- v septembri a októbri – hlavná sestra – vedenie ošetrovateľskej dokumentácie v ZSS, úzkostný a ťažko adaptovateľný klient, infekcia močových ciest a jej prevencia a liečba v ZSS,
- v decembri – hlavná sestra a zdravotná sestra – webinár o podpore paliatívnej starostlivosti,
- počas roka – účtovníčka – viaceré videoškolenia cez profivzdelávanie, školenia k účtovníctvu,
- počas roka – p. Tóth – odborná spôsobilosť k plynovým zariadeniam,
- v novembri – viacerí zamestnanci – seminár o úvode deeskalácie napätia v krízových situáciách s prijímateľmi sociálnych služieb.

Organizačná štruktúra pracovných pozícií:

- 1 štatutárna zástupkyňa
- 1 riaditeľka
- Ekonomický úsek: - 1 účtovníčka
- Opatrovateľský úsek: - 1 hlavná sestra
- 1 zdravotná sestra

- 11 opatrovateľov
- 1 rehabilitačná pracovníčka
- Sociálny úsek: - 2 sociálne pracovníčky
- 3 inštruktori sociálnej rehabilitácie
- Stravovací úsek: - 1 vedúca stravovacej jednotky
- 3 kuchári
- Prevádzkovo-technický úsek: - 3 upratovačky
- 1 práčka-žehliarka

Priestorové zabezpečenie zariadenia:

- | | |
|---|--------------------------|
| - 18 izieb pre prijímateľov sociálnych služieb | - výt'ah |
| - jedáleň | - terasa |
| - spoločenské priestory | - archív |
| - pracovno – terapeutická miestnosť | - skladové priestory |
| - kuchyňa | - kuchynka pre personál |
| - kancelárske priestory | - šatňa pre zamestnancov |
| - izba pre opatrovateľky | - altánok |
| - práčovňa | |
| - zariadenia osobnej hygieny pre mužov a ženy zvlášť pre prijímateľov a personál a to na prízemí i v podkroví zariadenia. | |

MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: Denný stacionár v Nesvadoch

Výška úhrad za sociálne služby je stanovená vo výške 50 Eur mesačne, s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytnutých sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované Nitrianskym samosprávnym krajom, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Komárne.

Prehľad činností za rok 2024:

Prijímateľom sme poskytovali služby zamerané na podporu a aktivizáciu zdrojov, individuálny prístup, uspokojovanie sociálnych, psychologických, biologických potrieb, zachovanie a prípadný rozvoj zručností a schopností prijímateľov sociálnej služby.

Každý prijímateľ prešiel adaptačným procesom a bola mu poskytovaná sociálna služba podľa jeho individuálnych potrieb, schopností a cieľov, boli vedené písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotený priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Prijímateľom sa poskytovala kvalitná denná starostlivosť pri všetkých činnostiach, ktoré si vyžadovali pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby - stravovanie a pitný režim, osobná hygiena, obliekanie a vyzliekanie, pomoc pri presúvaní sa, orientácia v prostredí a úkonoch dohľadu. Odborne vzdelaný personál zabezpečoval nepretržitý dohľad a pomoc podľa potrieb prijímateľov sociálnej služby.

V rámci poskytovania sociálneho poradenstva sme poskytovali sociálne poradenstvo našim prijímateľom a ich rodinným príslušníkom, ktoré sa týkalo predovšetkým poskytovania základných informácií o možnostiach riešenia ich rôznych problémov alebo prípadne sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci.

Tiež sme poskytovali sociálne poradenstvo aj občanom miestnej komunity o možnostiach poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári, riešenie kompenzačných pomôcok prostredníctvom ÚPSVaR a zdravotných poisťovní.

V dennom stacionári bola prijímateľom poskytovaná sociálna rehabilitácia, ktorá ako odborná činnosť je zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľov v rámci ich osobných limitov.

Tréning pamäti – bol realizovaný ako preventívny program, zameraný na posilňovanie pamäti a aktivizáciu kognitívnych schopností – pamäť, reč, myslenie, úsudok. Jeho cieľom bolo predovšetkým posilňovanie jednotlivých druhov pamäti (krátkodobá a dlhodobá pamäť), a stimulovanie činnosti mozgu, ako aj osvojenie si jednotlivých techník tréningu pamäti a ich využitia v každodennom živote a tiež slúžil ako prevencia depresii a osamelosti seniorov.

Tréning jemnej motoriky – prstové cvičenia, koordinácia pohybov pravej a ľavej ruky, navliekanie, skladanie, ručné práce.

Tréning pozornosti, koncentrácie – hranie slovných hier, spoločenských hier, hádaniek, sudoku.

Tréning a udržiavanie komunikačných zručností – rozhovory s prijímateľmi o rodine, spomienkach, záujmoch, spoločenskej situácii, spoločné diskusie, individuálne rozhovory s prijímateľmi v rámci zostavovania ich individuálnych plánov a vzájomného spoznávania sa.

Pohybové aktivity a vychádzky – boli zamerané na rozcvičky, strečingové cvičenia, cvičenie na rôznych cvičebných pomôckach a pravidelné vychádzky do okolia.

Rozvoj pracovných zručností:

- ergoterapia - podpora rozvoja telesných aj psychických funkcií k dosiahnutiu sebestačnosti v bežných denných aktivitách a voľnočasových činnostiach, odpútavaniu sa od problémov, k pozitívnemu zamestnávaniu mysle, duševnej rovnováhe, k zmysluplnému tráveniu voľného času.

Prijímatelia pomáhali pri starostlivosti a ošetrovaní kvetov v zariadení, s úpravou areálu zariadenia hrabaním listia, strihaním kríkov, výsadbou, polievaním. Svojou prácou prispeli k zútulneniu vnútorných priestorov.

- kulinoterapia - pripravovanie jedlá podľa tradičných receptov, a rôznych špecialít, v letnom počasí sa pripravovali jedlá vonku varením v kotlíku alebo grilovaním.

- biblioterapia - prebiehala skupinovou formou, kde sme stavali na využívaní rôznych literárnych diel, a využívali aj vlastnú literárnu tvorbu - písanie listov, autobiografických portrétov, odkazov, prijímatelia mali založené „Zošity vďaky“, kde si priebežne zapisovali za čo a komu sú vďační v živote, aj v bežných dňoch. Využívali sme aj techniku nedokončených príbehov a riešenie detektívnych príbehov.

- arteterapeutické činnosti - metódy rôznych výtvarných techník - prstomaľba, strihanie, modelovanie z hliny, mokrého papiera a koláže. Používali sa aj projektívne techniky, ktorými sa vytvárali obrazy, dotváraním pomocou kresby, maľby, koláží, grafiky – klienti vymaľovávali predtlačené mandaly, antistresové vymaľovávky, japonské obrazy podľa čísiel.

- muzikoterapia - počúvanie hudby pri tvorivej činnosti, alebo spievaním tradičných piesní z miestneho regiónu.

Stravovanie prijímateľov denného stacionára bolo zabezpečované prostredníctvom externého dodávateľa Central restaurant Hurbanovo. Strava bola pripravovaná s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov.

Stav prijímateľov si vyžadoval aj odbornú lekársku intervenciu.

Personálne podmienky a organizačná štruktúra zariadenia:

V roku 2024 pracovalo v zariadení 19 zamestnancov, z toho 15 odborných zamestnancov. Z celkového počtu zamestnancov sa počas roka zamestnávali tri osoby so zníženou pracovnou schopnosťou.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2024 bol 19 (na úväzok 14,50 %).

Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, pričom sa zamestnávateľ stará o prehĺbovanie kvalifikácie zamestnancov, alebo o jej zvyšovanie.

Vzdelávanie zamestnancov:

- pravidelné školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO,
- supervízia,
- počas roka – sociálna pracovníčka – štandardy kvality po inšpekcii, metodická podpora MPSVR,
- počas roka – účtovník – viaceré videoškolenia cez profivzdelávanie.

Organizačná štruktúra pracovných pozícií:

- 1 riaditeľka
- Ekonomický úsek: - 1 účtovník
- 1 administratívna pracovníčka
- Opatrovateľský úsek: - 7 opatrovateľov
- 1 zdravotná sestra
- Sociálny úsek: - 3 sociálni pracovníci
- 2 inštruktori sociálnej rehabilitácie
- 1 inštruktor rozvoja pracovných zručností
- Prevádzkovo-technický úsek: - 1 údržbár
- 1 upratovačka

Priestorové zabezpečenie zariadenia:

- predsieň – slúži na prijímanie prijímateľov so sprievodom
- spoločenské priestory sú rozdelené na miestnosť pre skupinové terapie a miestnosť pre individuálne terapie
- oddychová miestnosť s arteterapeutickým kútikom
- pracovňa riaditeľky a sociálnej pracovníčky
- kuchyňa slúžiaca ako výdajňa stravy od externého dodávateľa
- jedáleň
- skladové priestory
- miestnosť pre automatickú práčku
- šatňa pre zamestnancov
- kotolňa
- altánok

MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: ZSS Samaritán Tekovské Lužany

Zariadenie sociálnych služieb Samaritán (ďalej len ZSS Samaritán) poskytuje svojim prijímateľom komplexnú celoročnú starostlivosť. Naším primárnym poslaním je zabezpečovanie a vytváranie podmienok na spokojný a dôstojný život našich prijímateľov, pričom všetky naše snahy sú založené na úcte a empatii. Prioritou v oblasti sociálnych služieb je všestranný rozvoj osobnosti našich prijímateľov s prihliadnutím na ich potreby, záujmy a schopnosti. Staráme sa o potreby prijímateľov súvisiace so zmenou ich zdravotného stavu. Zabezpečujeme komplexnú sociálnu agendu prijímateľov.

Výška úhrady za sociálne služby je stanovená podľa Vnútrošného predpisu prevádzky s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytovaných sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované

samosprávnymi krajmi, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

Ošetrovateľská starostlivosť je zabezpečená cestou ADOS.

Prehľad činností za rok 2024:

- Január**
- posedenie pri káve s privítaním Nového roka
 - domová rada a stravná komisia
 - návšteva evanjelickej a reformovanej pani farárky
 - fašiangový ples
- Február**
- návšteva katolíckeho farára s možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
 - návšteva evanjelickej a reformovanej pani farárky
 - návšteva baptistického kazateľa
 - posedenie pri čaji
 - domová rada a stravná komisia
 - narodeninová oslava 80. narodenín
 - narodeninové oslavy za mesiac január a február
 - februárový turnaj v Bingu
 - návšteva pedikérky
- Marec**
- návšteva evanjelickej a reformovanej pani farárky
 - marec mesiac knihy
 - oslava MDŽ s programom v podobe hry na husle
 - domová rada a stravná komisia
 - návšteva baptistického kazateľa spolu s programom v podobe hry na mandolíny
- Apríl**
- návšteva katolíckeho farára s možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
 - návšteva evanjelickej farárky s vyslúžením večery Pánovej
 - návšteva reformovanej farárky so ženami a s možnosťou prijať večeru pánovu
 - domová rada a stravná komisia
 - Medzinárodný Deň Zeme – spoločné sadenie kvetov a skrášľovanie nášho areálu
 - narodeninová oslava 55. narodenín a narodenín za mesiac marec a apríl
 - návšteva pedikérky
- Máj**
- zdobenie a posedenie – 1. Máj
 - posedenie k príležitosti Dňa Matiek
 - domová rada a stravná komisia
 - tradičné pečenie trdelníkov s členmi speváckeho zboru Vozokanka
 - návšteva reformovanej farárky
 - májový turnaj v Bingu
- Jún**
- návšteva katolíckeho farára a možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
 - Veľká súťaž v Bingu
 - posedenie pri čaji
 - návšteva evanjelickej farárky
 - narodeninová oslava za mesiac máj a jún
 - návšteva seniorov s programom z Bratislavy
- Júl**
- návšteva kazateľa Pavla Cekova s misionármi zo zahraničia
 - návšteva pedikérky
 - návšteva reformovanej a evanjelickej farárky

- August**
- výlet do PANTHERA PARKU v Tureji
 - návšteva reformovanej a evanjelickej farárky s vyslúžením Večery Pánovej
 - posedenie pri živej hudbe, výbornom guláši, ktorý sa varil vonku v kotlíku a domácich zákuskoch
 - zúčastnenie sa obecných slávností v Tekovských Lužanoch
 - domová rada a stravná komisia
 - narodeninová oslava za mesiac júl a august
 - návšteva katolíckeho farára s možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
 - návšteva katolíckeho farára
- September**
- popoludnie s hrou Bingo a súťaž o sladké odmeny
 - domová rada a stravná komisia
 - návšteva pedikérky
 - malé narodeninové posedenie
 - návšteva evanjelickej, reformovanej farárky a baptistického kazateľa
- Október**
- Veľká narodeninová oslava za mesiace september – október
 - október mesiac úcty k starším, posedenie – návšteva detí zo ZŠ Tek. Lužany
 - návšteva katolíckeho farára s možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
 - návšteva evanjelickej farárky spolu s odovzdaním terapeutickéj bábiky
 - domová rada a stravná komisia
 - Divadlo „O čo ide“ v KD v Plavých Vozokanoch
- November**
- posedenie pri čaji s hrou Bingo
 - domová rada a stravná komisia
 - návšteva reformovanej a evanjelickej farárky
 - návšteva baptistického kazateľa spolu s hudobnou skupinou z Maďarska
 - návšteva katolíckeho farára
 - oslava 95. narodenín
- December**
- Mikulášske posedenie pri ľudovej hudbe a odovzдание balíčkov Lucia – pripomenutie zvykov v tento deň formou názorných ukážok spoločné pečenie vianočných oblátok
 - návšteva baptistického kazateľa
 - návšteva detí z Plavých Vozokán s vianočnými koledami
 - narodeninová oslava 75. narodenín a za mesiace november a december
 - návšteva katolíckeho farára s možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
 - návšteva reformovanej farárky s vyslúžením Večery Pánovej
 - návšteva evanjelickej farárky s vyslúžením Večery Pánovej
 - návšteva katolíckeho farára s deťmi, ktoré koledovali Dobrú novinu
 - Vianočné posedenie s programom a odovzдание balíčkom
 - štedrovečerné posedenie s kazateľom BJB
 - spoločný silvestrovský program

Prijímatelia sa zúčastňujú rôznych druhov terapií ako biblioterapia, reminiscenčná terapia, arteterapia, ergoterapia, muzikoterapia, kulinoterapia. Cieľom terapií prijímateľa je aktívne využitie času, rozvoj motoriky, orientácie v priestore a v čase, zvládnutie čo v najvyššej miere sebaobslužné úkony a rozvoj komunikácie. Prijímatelia sa zúčastňujú relaxačných cvičení a skupinových rozhovorov zameraných na rôzne témy.

V rámci kulinoterapie sa zameriavame na pečenie koláčov a pagáčov, v rámci pracovnej terapie prijímatelia pomáhajú pri pestovaní kvietkov v kvetinových záhonoch, pri údržbe osobnej bielizne a pri úprave a čistení areálu. V rámci duchovných potrieb prijímateľov nás pravidelne navštevujú: farári katolíckej, reformovanej, evanjelickej a baptistickej cirkvi.

Personálne podmienky:

V roku 2024 pracovalo v zariadení 27 zamestnancov, z toho 19 odborných zamestnancov, ktorí sa priamo podieľajú a zúčastňujú na starostlivosti o prijímateľov. Ostatní zamestnanci zabezpečujú bezproblémový chod zariadenia t.j. stravovací, ekonomický, prevádzkovo-technický úsek atď.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2024 bol 27.

Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, pričom sa zamestnávateľ stará o prehĺbovanie kvalifikácie zamestnancov, alebo o jej zvyšovanie. Zamestnanci na jednotlivých úsekoch prechádzajú rozličnými školeniami v závislosti od aktuálnych potrieb organizácie a legislatívnych zmien.

Školenia:

- pravidelné školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO,
- supervízia,
- počas roka – sociálna pracovníčka - povinnosti v sociálnych službách, štandardy
- počas roka – hlavná sestra – štandardy v sociálnych službách
- počas roka – účtovníčka – videoškolenia cez mzdové centrum.
- 6 opatrovateliek absolvovali kurz asertívnej komunikácie a deeskalačných techník
- 2 riadiace zamestnankyne absolvovali – školenie - prevádzkové podmienky v sociálnych službách

Všetci zamestnanci absolvovali školenie o dodržiavaní ľudských práv a slobôd

Organizačná štruktúra pracovných pozícií:

Riadenie	- 1 riaditeľka
Ekonomický úsek:	- 1 účtovníčka
Zdravotnícky úsek:	- 1 hlavná sestra
	- 0,5 sestra
Opatrovateľský úsek:	- 12 opatrovateľov
Sociálny úsek:	- 4,5 sociálnych pracovníkov
Stravovací úsek:	- 3 pracovníci
Upratovací úsek:	- 3 upratovačky
Technicko - hospodársky úsek:	- 1 pracovník údržby, opráv a iných pomocných prác

Priestorové zabezpečenie domova sociálnych služieb:

- 17 izieb pre prijímateľov sociálnych služieb
- 2 jedálne
- 2 spoločenské miestnosti
- 1 pracovno-terapeutická miestnosť
- zariadenia osobnej hygieny pre mužov a ženy, zvlášť pre prijímateľov a personál a to na prízemí a na poschodí zariadenia
- výťah
- vonkajší areál s altánkom
- 2 kuchynky na vydávanie stravy
- archív
- skladové priestory
- práčovňa
- žehliareň
- kancelárske priestory
- šatňa pre zamestnancov
- 2 miestnosti pre opatrovateľky

MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: Detské centrum Levice

Výška úhrady za sociálne služby je stanovená podľa Vnútorného predpisu prevádzky s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav PSS a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytovaných sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované samosprávnymi krajmi, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

V detskom centre sa kladie veľký dôraz na sociálnu rehabilitáciu. Cieľom sociálnej rehabilitácie je vybaviť prijímateľov poznatkami a praktickými zručnosťami, ktoré by im napomáhali v čo najvyššej miere integrovať sa do spoločenského života. Denné aktivity prebiehajú na základe vypracovaných individuálnych plánov, sú prispôsobené ich možnostiam, záujmom, potrebám, v spolupráci s nimi ich viesť k najväčšej miere sebestačnosti.

V zariadení sa pracuje podľa vypracovaného ročného plánu po spoločnej a vzájomnej dohode medzi prijímateľmi a personálom zariadenia.

Prehľad činností za rok 2024:

Január - karneval

Február - Ples v hotely Astrum , divadlo Teater komika

- Valentínska párty

Marec -výlet k rybníku

Apríl - Šmolkovia magický svet - Bratislava

Máj - návšteva HaZZ Levice

prechádzky mestom

Jún - Deň detí

-divadelné predstavenie „ Aladin“ v Nitre

Júl - pobytový tábor „ Hotel Remata“

- výlet do Kremnice

August - knižnica Levice

September – Effeta: kino bez bariér: „V hlave 2“

Október - návšteva tradičného jarmoku v Leviciach

- divadlo Teater komika

November – návšteva knižnice v Leviciach

December – spoločný Mikulášsky program so študentmi z PaSa Levice

- divadelné predstavenie „ Frozen “

- Vianočný program v Červenom kríži s pohostením

- Posedenie pri jedličke s vianočným obedom

2x do mesiaca KANISTERAPIA

Prijímateľom sme poskytovali služby zamerané na podporu a aktivizáciu, individuálny prístup, uspokojovanie sociálnych, psychologických, biologických potrieb, zachovanie a prípadný rozvoj zručností a schopností.

Každý prijímateľ prešiel adaptačným procesom a bola mu poskytovaná sociálna služba podľa jeho individuálnych potrieb, schopností a cieľov, boli vedené písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotený priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Prijímateľom sa zabezpečovala:

Denná starostlivosť - pri všetkých činnostiach, ktoré si vyžadovali pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby .

Sociálna rehabilitácia, bola zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľov, využívali sa tréningy na udržiavanie jemnej motoriky, komunikačných zručností, na rozvoj doteraz nadobudnutých vedomostí, pozornosti a koncentrácie.

Rozvoj pracovných zručností sa zabezpečovali formou terapií: ergoterapia, biblioterapia, kulinoterapia, muzikoterapia a využívali sa aj prvky z arteterapie.

Personálne podmienky:

V roku 2024 pracovalo v zariadení 8 zamestnancov, z toho 6 odborných zamestnancov.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2024 bol 8 .

Organizačná štruktúra pracovných pozícií:

- Riadenie - 1 riaditeľka
- Opatrovateľský úsek: - 1 opatrovateľka
- Sociálny úsek: - 2 sociálni pracovníci
- 2 inštruktori sociálnej rehabilitácie
- Prevádzkovo-technický úsek: - 1 upratovačka
- 1 údržbár

Priestorové zabezpečenie domova sociálnych služieb:

- vstupná časť
- predsieň – slúži na prijímanie prijímateľov
- jedáleň
- miestnosť na vykonávanie bazálnej stimulácie
- denná miestnosť vybavená na terapeutické činnosti
- miestnosť vybavená na cvičenie a relaxáciu
- kancelária
- miestnosť pre personál
- kúpeľňa so sprchou a 3 wc
- priestor na práčku
- sklad na čistiace prostriedky
- miestnosť pre automatickú práčku, kotolňa
- otvorená terasa a príslušný areál na rôzne aktivity.

Stravovanie PSS bolo zabezpečené dodávateľsky.

ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA:

Organizácia viedla podvojnú účtovníctvo a vykonáva inventarizáciu majetku a záväzkov podľa Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania ustanovených Opatreniami MF SR platnými pre rok 2024.

Mzdy zamestnancom organizácie sú vyplácané v súlade s Platovým poriadkom, ktorý ako vnútorný predpis je neoddeliteľnou súčasťou pracovného poriadku a je záväzný v oblasti odmeňovania pre všetkých zamestnancov, pretože bližšie zohľadňuje ustanovenia Zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a doplnení niektorých zákonov a Zákonníka práce v podmienkach zamestnávateľa.

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY							
DRUH SOCIÁLNEJ SLUŽBY	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Šarovce pobytová	ZARIADENIE PRE SENIOROV Šarovce pobytová	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Nesvady ambulantná	DENNÝ STACIONÁR Nesvady ambulantná	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Tekovské Lužany pobytová	ZARIADENIE PRE SENIOROV Tekovské Lužany pobytová	DETSKÉ CENTRUM Levice ambulantná
POČET PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY (PSS) - kapacita	30	8	20 (obsadených 12)	20	30	10	15 (obsadených 13,80)
Mzdy	402039,55	6 66704,63	146620,64	49431,38	304825,91	69322,17	138330,51
Poistné	145136,28	19529,73	51311,40	16856,62	108585,70	25073,89	48886,38
Cestovné náhrady	4830,36	1288,10	0	0	0	0	0
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	19578,45	5220,97	7026,43	7015,94	23525,90	7861,50	3922,15
Výdavky na materiál	67103,14	17767,4	2596,29	3027,08	50504,01	14442,66	9107
Dopravné	346,07	92,28	37,10	37,10	0	0	1100
Výdavky na údržbu	2611,58	687,14	33,05	33,05	563,80	194,60	328,80
Nájomné	0	0	300	300	3750	1750	0,03
Výdavky na služby	15654,32	4060,27	1040,8	1280,8	89024,85	43069,42	17636,70
Výdavky na bežné transfery	13779,39	3938,00	659,13	468,58	688,08	297,07	369,03
Odpisy	2836,75	756,47	0	0	1803,52	0	676,32
SPOLU:	673915,89	120044,99	209624,84	78450,55	583271,77	162011,31	220356,92
NÁKLAD na 1 PSS/rok	22463,86	15005,62	17468,74	3922,53	19442,40	16201,13	15967,89
NÁKLAD na 1 PSS/mesiac	1871,99	1250,47	1455,73	326,88	1620,20	1350,09	1330,66
Priemerný skutočne dosiahnutý príjem od PSS/mesiac	422,43	450,93	37,85	37,08	327,95	245,64	40,10

Pod'akovanie:

ZSS Samaritan Tekovské Lužany vyjadruje svoje pod'akovanie za finančný dar cirkevným zborom katolícka, reformovaná, evanjelická, bratská jednota baptistov v Tekovských Lužanoch, cirkevnému zboru BJB Palisády v Bratislave, Diakonickému združeniu Rodina, i všetkým ostatným, ktorí či už finančným, alebo materiálnym darom nám pomohli poskytovať kvalitnejšie služby.

VÍZIA občianskeho združenia PRAMEŇ NÁDEJE:

Strategickým zámerom občianskeho združenia je napĺňanie podmienok štandardov kvality dosiahnutím vysokej kvality ponúkaných sociálnych služieb tak, aby sa ich kvalita stala prirodzenou súčasťou a hodnotou prijímateľov, zamestnancov a ďalších zainteresovaných strán.

Miesta poskytovania sociálnych služieb občianskeho združenia PRAMEŇ NÁDEJE od 1. 1. 2025 poskytujú naďalej komplexné sociálne služby pre dospelých občanov k ich plnej spokojnosti v nasledovnom druhu a rozsahu:

- špecializované zariadenie s kapacitou 38 miest s pobytovou celoročnou formou v Šarovciach,
- špecializované zariadenie s kapacitou 40 miest s pobytovou celoročnou formou v Tek. Lužanoch,
- domov sociálnych služieb s kapacitou 15 miest s denným pobytom v Leviciach,
- denný stacionár s kapacitou 20 miest ambulantnou formou v Nesvadoch,
- špecializované zariadenie s kapacitou 20 miest ambulantnou formou v Nesvadoch.

V mene vedenia zariadenia ďakujem všetkým zamestnancom, ktorí sa podieľali na kvalitne odvedenej práci a vytváraní prostredia priaznivého pre pokojné strávenie života našich prijímateľov sociálnych služieb a zároveň sa chcem pod'akovať práve našim prijímateľom sociálnych služieb a ich rodinným príslušníkom za dôveru v nás vloženú.

Verím, že rok 2025 bude pokračovať v pozitívnom vývojovom trende a v duchu v súčasnosti nastolenej stability.

V Tekovských Lužanoch dňa 29. 4. 2025

PhDr. Szilvia Buzalová PhD.
štatutárna zástupkyňa

Výročná správa bola schválená správnu radou dňa: